

โครงการพัฒนาที่ดีโดดเด่นของหน่วยงาน (Best Practice)

ด้วยวิธีการจัดตั้งกลุ่มชุมชนนักปฏิบัติ (CoP)

เรื่อง การบูรณาการงานให้มีประสิทธิภาพ ของสำนักงานเลขานุการกรม

หลักฐานชั้นต้น  
การวางแผน



คำสั่งสำนักงานเลขาธิการกรม

ที่ ๑ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร สำนักงานเลขาธิการกรม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามที่กรมปศุสัตว์ได้กำหนดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการและตัวชี้วัดรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยกำหนดตัวชี้วัดด้านพัฒนาบุคลากร ชื่อตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นตัวชี้วัดบังคับรายบุคคลของหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรม (ผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือเทียบเท่าปศุสัตว์เขต ปศุสัตว์จังหวัด/ปศุสัตว์พื้นที่กรุงเทพมหานคร และหัวหน้ากลุ่มที่รายงานตรงต่ออธิบดีกรมปศุสัตว์) ให้นำหนัก ร้อยละ ๑๐ และผู้เชี่ยวชาญกรมปศุสัตว์ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการสัตวแพทย์/ศูนย์ทดสอบและวิจัยคุณภาพชีววัตถุสำหรับสัตว์/ศูนย์อ้างอิงโรคปากและเท้าเปื่อยภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ให้นำหนัก ร้อยละ ๑๕ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา” เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร สำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบด้วย

- |   |                               |
|---|-------------------------------|
| ๑. เลขาธิการกรม                         | ประธานกรรมการ                 |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป              | คณะกรรมการ                    |
| ๓. หัวหน้ากลุ่มประสานราชการ             | คณะกรรมการ                    |
| ๔. หัวหน้ากลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์  | คณะกรรมการ                    |
| ๕. หัวหน้ากลุ่มช่วยผู้อำนวยการนักบริหาร | คณะกรรมการ                    |
| ๖. หัวหน้ากลุ่มก่อสร้างและบำรุงรักษา    | คณะกรรมการ                    |
| ๗. นางสาวตรุณี คำรอด                    | คณะกรรมการ                    |
| ๘. นางอรประภา อินแก้ว                   | คณะกรรมการและเลขานุการ        |
| ๙. นางอติดา พรหมดี                      | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการพัฒนาบุคลากร สำนักงานเลขาธิการกรม มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP)
๒. ดำเนินการผลักดันและขับเคลื่อนให้การดำเนินงานตามแผนบรรลุตามเป้าประสงค์ของการดำเนินการตามตัวชี้วัด

๓. จัดทำรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่งตามกำหนดเวลา

๔. ติดตามประเมินผล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นางสาวเยาวนิตย์ บุรีรักษา)

เลขาธิการกรม



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๑๓๑๖

ที่ กษ ๐๖๐๑/-

วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอรื้อหรือการจัดทำแผนการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา รอบที่ ๒/๒๕๖๕

เรียน เลขาธิการกรม

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ แจ้งให้สำนักงานเลขาธิการกรม จัดทำรายงานแผนพัฒนาบุคลากรตามตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา พร้อมนำเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน ภายในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

ฝ่ายบริหารทั่วไป จึงขอเรียนเชิญท่านและหัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย เข้าร่วมประชุมเพื่อหารือแนวทางการจัดทำแผนการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา รอบที่ ๒/๒๕๖๕ ในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเลขาธิการกรม ชั้น ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนาม

๐๗๕.๓

(นางอรประภา อินแก้ว)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

๗

(นางกสิกรม จุฑานุกะ)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

๕๗๐๑

ลงนามแล้ว

(นางสาวเขาวินิตย์ บุรีรักษา)

เลขาธิการกรม

๒๓ พ.ค. ๒๕๖๕



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๑๓๑๖

ที่ กษ ๐๖๐๑/ว ๑๑๒๒

วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอรื้อหรือการจัดทำแผนการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา รอบที่ ๒/๒๕๖๕

เรียน หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย

ตามหนังสือ กองการเจ้าหน้าที่ ที่ กษ ๐๖๐๒/ว ๒๐๖๗ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ แจ้งให้สำนักงานเลขาธิการกรม จัดทำรายงานแผนพัฒนาบุคลากรตามตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา พร้อมนำเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน ภายในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ นั้น

ฝ่ายบริหารทั่วไป จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อหารือแนวทางการจัดทำแผนการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา รอบที่ ๒/๒๕๖๕ ในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเลขาธิการกรม ชั้น ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นางสาวณิชา บุรีรักษา)  
เลขาธิการกรม

ประชุมหารือแนวทางการจัดทำแผนการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา รอบที่ ๒/๒๕๖๕



## แผนปฏิบัติการชุมชนนักปฏิบัติ (CoP : Community of Practice)

### หน่วยงาน : สำนักงานเลขาธิการกรม

1. เรื่องที่แลกเปลี่ยน การบูรณาการงานให้มีประสิทธิภาพ ของสำนักงานเลขาธิการกรม

2. วัตถุประสงค์

เพื่อศึกษารูปแบบการทำงานร่วมกันระหว่างสำนักงานเลขาธิการกรม ราชการส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ให้ทำงานอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

3. จำนวนสมาชิก 61 คน (รายชื่อตามแนบ)

4. ช่วงเวลาการพัฒนา วันที่ 20 มิถุนายน 2565

5. แผนกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ประเด็นเนื้อหาที่พัฒนา	ระยะเวลา (ชั่วโมง/นาที)	เทคนิค	การประเมินผล การเรียนรู้	วิทยากรผู้เชี่ยวชาญใน หน่วยงาน
- การบูรณาการงานให้มีประสิทธิภาพ ของสำนักงานเลขาธิการกรม	3 ชั่วโมง	การบรรยาย และแลกเปลี่ยน เรียนรู้	- แบบบันทึก สรุบบทเรียน	1. คุณชวาล ช่างทอง 2. คุณภิรมน จุลานุกะ 3. คุณสุธิดา สิ้นสุริยะ 4. คุณน้องนุช สาสะกุล 5. ว่าที่ ร.ต.พิชิตพล กันทะ

6. การประเมินผลการเรียนรู้

6.1) แบบบันทึกสรุบบทเรียน

7. การประเมินติดตามการนำไปใช้ประโยชน์

7.1) แบบประเมินติดตามการนำไปใช้ประโยชน์

รายชื่อสมาชิกผู้เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ (CoP : Community of Practice)  
เรื่อง การบูรณาการงานให้มีประสิทธิภาพ ของสำนักงานเลขาธิการกรม

ชื่อ - สกุล	กลุ่ม/ฝ่าย
นางฉัตรมน จุลานุกะ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
นางเอื้องฟ้า หงส์เหม	ฝ่ายบริหารทั่วไป
นางอรประภา อินแก้ว	ฝ่ายบริหารทั่วไป
นางสาวปิยะภา จินเมือง	ฝ่ายบริหารทั่วไป
นางสาวรุ่งฤดี มั่นยืน	ฝ่ายบริหารทั่วไป
นางสาวโสริญา ตาแม่ก่ง	ฝ่ายบริหารทั่วไป
นางสาวพรกมล เจริญบุญ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
นายโชคประเสริฐ พุ่มแสงทองชัย	ฝ่ายบริหารทั่วไป
นางสาวตรุณี คำรอด	ฝ่ายบริหารทั่วไป
นางสาวกฤษณาพร ชลนาถอักษรกุล	ฝ่ายบริหารทั่วไป
นางสาววันนี สุขเขียว	ฝ่ายบริหารทั่วไป
นางสาวอัศชิสา เบ็ญจันทิก	ฝ่ายบริหารทั่วไป
นางสาวชติญา บัวหลวง	ฝ่ายบริหารทั่วไป
นายฐาณิษกรณ์ พรานเจริญ	ฝ่ายบริหารทั่วไป
นางสาวแพรวไพริน พิมพ์อักษร	ฝ่ายบริหารทั่วไป
นางวาริน พงษ์ริน	ฝ่ายบริหารทั่วไป
นางสาวณัฐพัชร์ คงคาหลวง	ฝ่ายบริหารทั่วไป
ว่าที่ ร.ต.พิชิตพล กันทะ	กลุ่มประสานราชการ
นางสาวพรพรรณ ไกรฤกษ์	กลุ่มประสานราชการ
นางสาวปริญา สรเสนา	กลุ่มประสานราชการ
นางจิตาภา หนูเกตุ	กลุ่มประสานราชการ
นางสาวจิตติมา เชื้อผู้ดี	กลุ่มประสานราชการ
นายวิฑูรย์ ศิริทรัพย์พกิจ	กลุ่มประสานราชการ
นางสาวลาวรรณ แก้วเอี่ยม	กลุ่มประสานราชการ
นางสาวมนัสยา น้อยเงิน	กลุ่มประสานราชการ
นายวิทยา มากสิน	กลุ่มประสานราชการ
นายวิทยา ใจหลัก	กลุ่มประสานราชการ
นายสำราญ จันทร์หนู	กลุ่มประสานราชการ
นางสุธิดา สิ้นสุริยะ	กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกนักบริหาร
นางมณีนุช จิตรหลัง	กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกนักบริหาร
นายเอกณรงค์ กล่อมจิตต์	กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกนักบริหาร



ชื่อ - สกุล	กลุ่ม/ฝ่าย
นางสาวมณฑนา วาสนาสุริยพงศ์	กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก
นางสาววิลาสินี ยิ้มแย้ม	กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก
นายวีระพงษ์ วิเศษภัย	กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก
นางสาวนธกร คีสมบูรณ์	กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก
นายพีรณัฐ เพชรวานิชกุล	กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก
นายพีริยะชัย พีริยะภิญโญ	กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก
นายพีรภัทร ธาณิรัตน์	กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก
นายชวาล ช่างทอง	กลุ่มก่อสร้างและบำรุงรักษา
นายพงศ์เทพ บุญสุข	กลุ่มก่อสร้างและบำรุงรักษา
นายเรวัตติ์ สุจริต	กลุ่มก่อสร้างและบำรุงรักษา
นางสาวอุทาศิณ มีโชคสม	กลุ่มก่อสร้างและบำรุงรักษา
นางสาวพรรณทิพย์ อภิภูริภรณ์สุข	กลุ่มก่อสร้างและบำรุงรักษา
นายนิรุจน์ โอสถานนท์	กลุ่มก่อสร้างและบำรุงรักษา
นายบัญชา อินเต็ม	กลุ่มก่อสร้างและบำรุงรักษา
นายจิระพงษ์ ยุบลศรี	กลุ่มก่อสร้างและบำรุงรักษา
นางสาวปนัดดา สาลี	กลุ่มก่อสร้างและบำรุงรักษา
นางน่องนุช สาสะกุล	กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
นางพิจารณา สามนจิตติ	กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
นางสาววรรณกร ชัยรัตน์	กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
นางสาวสลิลรัตน์ ชูโชติ	กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
นายวิทวัส ธีระวิกลิต	กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
นายธีรบุลย์ คงชื่นจิตร	กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
นายทงศักดิ์ พึ่งจะแย้ม	กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
นายกิตติพรรณ จินตามัง	กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
นายธงชัย สาลี	กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
นายเอก นกแสง	กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
นายฉัตรชัย นวลปลอด	กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
นางสาวจิราภรณ์ เกตุบุรณะ	กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
นายศุภกาญจน์ สายทอง	กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
นายณัฐวุฒิ จิรสถิตย์เวฬุ	กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์

**แผนกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้**  
**เรื่อง การบูรณาการงานให้มีประสิทธิภาพ ของสำนักงานเลขาธิการกรม**

วันที่ 20 มิถุนายน 2565

**วัตถุประสงค์**

เพื่อศึกษารูปแบบการทำงานร่วมกันระหว่างสำนักงานเลขาธิการกรม ราชการส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ให้ทำงานอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

**ขอบเขตเนื้อหา**

การทำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ [ (Cop) ชุมชนนักปฏิบัติ ] ระหว่างกลุ่ม / ฝ่าย ในสำนักงาน เลขาธิการกรม

**ขั้นตอนการพัฒนา**

1. เลขาธิการกรมกล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ เข้าสู่กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
2. ผู้บรรยายและผู้เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ปัญหาที่พบเจอ และสิ่งที่อยากเรียนรู้เพิ่มเติมจากประสบการณ์
3. ผู้บรรยายและผู้เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติร่วมกันวางแผนกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้
4. ผู้บรรยายสรุปกำหนดการและรายละเอียดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

**วัสดุอุปกรณ์/สื่อที่ใช้ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้**

**ผลการจัดกิจกรรม**

**รายชื่อผู้เข้าร่วม**

- |                                 |                                    |
|---------------------------------|------------------------------------|
| 1. นางฉิรมน จุลานุกะ            | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการอาวุโส     |
| 2. นางเอื้องฟ้า หงส์เหม         | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน   |
| 3. นางอรประภา อินแก้ว           | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| 4. นางสาวปิยะภา จินเมือง        | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| 5. นางสาวรุ่งฤดี มั่นยืน        | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| 6. นางสาวโสธิญา ตาแม่ก่ง        | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| 7. นางสาวพรกมล เจริญบุญ         | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน   |
| 8. นายโชคประเสริฐ พู่แสงทองชัย  | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| 9. นางสาวดรุณี คำรอด            | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน   |
| 10. นางสาวกฤษณาพร ชลนาถอักษรกุล | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน   |
| 11. นางสาววันทนี สุขเขียว       | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป          |
| 12. นางสาวอัศชิสา เบ็ญจันทิก    | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป          |
| 13. นางสาวชติญา บัวหลวง         | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป          |
| 14. นายฐาณิษกรณ์ พรานเจริญ      | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป          |

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| 15. นางสาวแพรวไพริน พิมพ์อักษร      | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ                     |
| 16. นางวาริน พงษ์รัตน์              | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ                     |
| 17. นางสาวณัฐพัชร์ คงคาหลวง         | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป                    |
| 18. ว่าที่ ร.ต. พิชิตพล กันทะ       | ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| 19. นางสาวพรพรรณ ไกรฤกษ์            | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ          |
| 20. นางสาวปริญา สรเสนา              | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ          |
| 21. นางจิตาภา หนูเกต                | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน           |
| 22. นางสาวฐิติมา เชื้อผู้ดี         | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน           |
| 23. นายวิฑูรย์ ศิริทรัพย์พกิจ       | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป                    |
| 24. นางสาวลาวรรณ แก้วเอี่ยม         | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป                    |
| 25. นางสาวมนัสยา น้อยเงิน           | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป                    |
| 26. นายวิทยา มากสิน                 | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป                    |
| 27. นายวิทยา ใจหลัก                 | ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์            |
| 28. นายสำราญ จันทร์หนู              | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป                    |
| 29. นางสุธิดา สิ้นสุริยะ            | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ            |
| 30. นางมณีนุช จิตรหลัง              | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ            |
| 31. นายเอกณรงค์ กล่อมจิตต์          | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ          |
| 32. นางสาวมณฑนา วาสนาสุริยพงศ์      | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป                    |
| 33. นางสาววิลาสินี ยิ้มแย้ม         | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป                    |
| 34. นายวีระพงษ์ วิเศษภัย            | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป                    |
| 35. นางสาวนธกร ลีสมบุญ              | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ                     |
| 36. นายพีรณัฐ เพชรวานิชกุล          | ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา                |
| 37. นายพิริยะชัย พิริยะภิญโญ        | ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา                |
| 38. นายพีรภัทร ธาณิรัตน์            | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป                    |
| 39. นายชวาล ช่างทอง                 | ตำแหน่งนายช่างโยธาอาวุโส                     |
| 40. นายพงศ์เทพ บุญสุข               | ตำแหน่งนายช่างโยธาชำนาญงาน                   |
| 41. นายเรวัตติ์ สุจริต              | ตำแหน่งนายช่างโยธาชำนาญงาน                   |
| 42. นางสาวอุทาศิณ มีโชคสม           | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน             |
| 43. นางสาวพรรณทิพย์ อภิภูริภิมย์สุข | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป                    |
| 44. นายนิรุจน์ โอสถานนท์            | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป                    |
| 45. นายปัญญา อินเดิม                | ตำแหน่งนายช่างเทคนิค                         |
| 46. นายจิระพงษ์ ยุบลศรี             | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป                    |
| 47. นางสาวปนัดดา สาลี               | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป                    |
| 48. นางน้องนุช สาสะกุล              | ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ         |
| 49. นางพิจรรณา สามนจิตติ            | ตำแหน่งนักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการ             |
| 50. นางสาววรรณกร ชัยรัตน์           | ตำแหน่งนักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ           |
| 51. นางสาวสลิลรัตน์ ชูโชติ          | ตำแหน่งนักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ           |
| 52. นายวิฑูรย์ ธีระวิกลิต           | ตำแหน่งนายช่างศิลป์ชำนาญงาน                  |

53. นายธีรบุลย์ คงชื่นจิตร	ตำแหน่งนายช่างศิลป์ชำนาญงาน
54. นายทองศักดิ์ พึ่งจะแย้ม	ตำแหน่งนายช่างศิลป์ชำนาญงาน
55. นายกิตติพรรณ จินดามัง	ตำแหน่งนายช่างภาพปฏิบัติงาน
56. นายธงชัย สาลี	ตำแหน่งเจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน
57. นายเอก นกแสง	ตำแหน่งเจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน
58. นายฉัตรชัย นวลปลอด	ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป
59. นางสาวจิราภรณ์ เกตุบุรณะ	ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป
60. นายศุภกาญจน์ สายทอง	ตำแหน่งเจ้าพนักงานเผยแพร่
61. นายณัฐวุฒิ จิรสติย์เวฬุ	ตำแหน่งเจ้าพนักงานเผยแพร่

**บันทึกผลการจัดกิจกรรม/ข้อเสนอแนะ**

**บันทึกผลการจัดกิจกรรม**

- ผู้เข้าร่วมชุมชนฯ มีความสนใจในเนื้อหาบทเรียน ทำให้มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาบทเรียน สามารถนำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน เกิดการเรียนรู้ทักษะใหม่ๆ

**ข้อเสนอแนะ**

ลงชื่อ.....*อรป.ท*.....ผู้บันทึก  
(นางอรประภา อินแก้ว)  
ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

บันทึกสรุปบทเรียนจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (ถ้ามี)  
เรื่อง การบูรณาการงานให้มีประสิทธิภาพ ของสำนักงานเลขานุการกรม

กิจกรรมครั้งที่ 2 วันที่ 20 มิถุนายน 2565

ชื่อผู้บันทึก นางอรประภา อินแก้ว

ขอบเขตเนื้อหา

การทำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ [ (Cop) ชุมชนนักปฏิบัติ ] ระหว่างกลุ่ม / ฝ่าย ในสำนักงาน  
เลขานุการกรม

บันทึกสรุปบทเรียน

วัตถุประสงค์

เพื่อศึกษารูปแบบการทำงานร่วมกันระหว่างสำนักงานเลขานุการกรม ราชการส่วนกลาง และ  
ส่วนภูมิภาค ให้ทำงานอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

เนื้อหาของการเข้าร่วมกิจกรรม

การทำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ [ (Cop) ชุมชนนักปฏิบัติ ] ระหว่างกลุ่ม / ฝ่าย ในสำนักงาน  
เลขานุการกรม

สิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม

ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจที่ถูกต้องถึงหลักการ แนวทางกระบวนการ และการประสานงานต่างๆ  
และมีจุดหมายเดียวกัน พร้อมการกำหนดรูปแบบการสื่อสารที่ชัดเจน ช่วยให้ขับเคลื่อนการปฏิบัติงานได้อย่าง  
ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ